

Pedagogisch Werkplan
en
Huisregels

♥ Gastouder
Ramona

Ramona Bruil
van Starckenborghstraat 102
7002 EH Doetinchem
E-mail: info@gastouderramona.nl
LRKP: 946772885

1. Wie ben ik?



Ik ben Ramona (08-12-'81), getrouwd met Peter (22-05-'79) en samen hebben we 2 dochters. Dimphy (06-09-'06) en Ninthe (28-02-'08). Wij wonen in een ruime tussenwoning in de wijk Overstegen in Doetinchem.

2. Tijden

Ik bied opvang aan van maandag tot en met donderdag voor kinderen in de leeftijd van 0 tot 4 jaar. Opvang is mogelijk tussen 7.00 en 18.00. Kinderen kunnen gebracht worden tussen 7.00 en 9.00. Ophalen kan tussen 15.30 en 18.00. Dit vind ik belangrijk om de rust tijdens het dagritme te behouden.

Opvang is het hele jaar mogelijk, met uitzondering van nationale feestdagen en 3 weken zomervakantie. Deze 3 weken zomervakantie en overige vrije dagen worden voor januari van het nieuwe jaar bekend gemaakt.

3. Afname en wijziging van uren

De dagen en tijden dienen door de vraagouder uiterlijk op de 1e van de maand te worden doorgegeven voor de volgende maand. Wijzigingen of afzeggingen die later worden doorgegeven worden wel gefactureerd. Het doorgegeven rooster is hierbij leidraad. De opvang wordt gefactureerd met een minimum van 47 weken per jaar. Daarbij zijn de minimale contracturen leidend voor het schrijven van uren per week. Alles wat boven de minimale uren, in een week meer wordt afgenomen, wordt aanvullend geschreven.

Buiten mijn 3 weken zomervakantie, heeft de ouder dus de gelegenheid om in 2 weken van het jaar onder contracturen af te nemen, zonder dat hiervoor contracturen worden geschreven.

Indien uren later worden doorgegeven kan er geen garantie worden gegeven dat er opvang mogelijk is.

4. Eten en drinken



Er wordt gezamenlijk aan tafel gegeten. Flesvoeding, fruit en groentehapjes, speciale voeding en avondeten wordt door de vraagouder verzorgt. Vanaf de leeftijd van 1 jaar verzorg ik fruit, lunch en tussendoortjes. Hiervoor betaalt u dan een vergoeding welke is vastgelegd in de tarieven van het jaar.

5. Verzorging en hygiëne

Ik werk met de algemene hygiëne regels zoals, handjes wassen na het plassen, voor het eten, eten aan tafel etc. Vanzelfsprekend is het huis schoon en worden handdoeken en vaatdoeken dagelijks gewisseld. Kinderen hebben hier eigen beddengoed die wekelijks gewassen wordt.

Verder wordt er een risico-inventarisatie afgenomen door het gastouderbureau. Tijdens deze inventarisatie wordt er gekeken naar de mogelijke risico's en hoe deze kunnen worden voorkomen. Dit wordt jaarlijks herhaald.

6. Wat moet u als vraagouder meenemen

Luiers, billendoekjes, (zonnebrand) crème, slaapzak, knuffel en speen. Eten en drinken (**zie punt 4**). Als uw kind nog niet uit een beker drinkt, dan graag zijn eigen fles/drinkbeker meegeven. Een extra set kleding. Ook dient u er voor te zorgen dat uw kind naar weersomstandigheden gekleed kan worden.

7. Communicatie met ouders

Graag werk ik met een dagboekje (schrift), waar bijzonderheden in geschreven kunnen worden door de ouder(s) maar ook door mij als gastouder. Bijvoorbeeld door de ouder; een val, moet ik ergens op letten, voelt zich niet helemaal fit, allergieën, iets leuks gedaan in het weekend, waar hij/zij helemaal vol van is.

Ik (als gastouder) kan dan een verslagje maken van de dag. Wat hebben we gedaan, wat hebben we gegeten, grappige uitspraken etc.

In het schriftje ook graag telefoonnummers van mama en papa. Eventueel noodnummer bij geen gehoor. Gegevens van de tandarts, huisarts en een kopie van de zorgpas.

Het haal en breng moment graag kort houden. Zo is er een duidelijk afscheidsritueel en kunnen wij beginnen met onze dag planning. Belangrijke informatie uit het dagboekje eventueel toe lichten.

Maandroosters, wijzigingen of vakantie mogen worden doorgegeven via schrift, e-mail of whatsapp.

8. Ziekte kind

Als uw kind ziek is dient u dit zo spoedig mogelijk te laten weten. Als uw kind ziek wordt tijdens de opvang dan zal er contact met u opgenomen worden. In beide gevallen wordt bekeken of er nog opvang plaats kan vinden. Bij koorts (vanaf 38 graden) kan er te allen tijde geen opvang meer plaats vinden. Ook niet als deze is gezakt na het geven van medicatie.

Bij ziekte worden de gereserveerde uren gefactureerd.

9. Medicatie

Medicijnen moeten zoveel mogelijk thuis worden toegediend. Indien dit niet mogelijk is kan er in overleg met de gastouder en na het invullen van een medicijnverklaring medicatie worden toegediend tijdens de opvanguren als deze wordt meegegeven in de originele verpakking met bijsluiter en voorzien van de naam.

10. Ziekte/verhinderings gastouder

Als ik ziek ben dan laat ik dit uiteraard ook zo snel mogelijk weten. Deze uren worden niet gefactureerd. U kunt dan kijken of er opvang mogelijk is in uw eigen netwerk. Het is ook mogelijk (afhankelijk van het gastouderbureau waar u bij aangesloten) om gebruik te maken van een reservegastouderregeling.

11. Achterwacht regeling

In geval van nood zal de achterwacht de opvang overnemen tot dat de kinderen worden opgehaald door de ouder/verzorgers. De achterwacht zal via het schriftje contact opnemen met de ouders of eventueel noodnummer.

De achterwachten zijn:

Peter Bruil
Van Starckenborghstraat 102
7002 EH Doetinchem
06 14 48 73 40

Ans Hartjes (moeder Ramona)
Horstingstraat 39
7009 KA Doetinchem
06 48 34 74 19

12. Dagindeling

7:00 – 9:00	Brengen en vrij spel
9:30	Fruit eten
10:15	Activiteit
11:30	Lunchen
12:30 – 15:00	Rust moment
15:30	Tussendoortje
16:00 – 18:00	Vrij spel / activiteit
15:30 – 18:00	Ophalen



Deze dagindeling is een richtlijn, hier kan van worden afgeweken.

13. Spelen

We gaan vaak naar buiten om te spelen. We gaan dan bijvoorbeeld naar de speeltuintjes in de buurt of natuurpark Overstegen. Ook kunnen de kinderen spelen in de ruime achtertuin.



In de huiskamer wordt er gespeeld, geknutseld, tv kijken, liedjes luisteren, dansen etc.

In de kamer staat een kast met speelgoed. Het speelgoed wordt regelmatig gewisseld of aangepast aan een thema, b.v. dokter, winkel, eten koken. Boven staan ledikanten voor eventuele dutjes. Ook is er een box, kinderstoel, buggy, wipstoel, zitverhoger en bolderwagen aanwezig.

Ongeveer om de 2 weken hebben we een ander thema. Het speelgoed, versiering in de kamer, knutselwerkjes, liedjes en boeken worden hier op aangepast.

14. Emotionele veiligheid

Bij mij zien de kinderen altijd hetzelfde gezicht en niet elke dag een andere leidster. Bij de baby's probeer ik zo veel mogelijk het ritme van thuis te volgen. Ik werk ook zo veel als mogelijk met een vast ritme, of ik leg van te voren uit wat we gaan doen en wat er verwacht kan worden. Er zijn regels en hier houden we ons aan. Hier ben ik consequent in.

15. Persoonlijke competentie

De activiteiten die worden aangeboden zijn aangepast aan de leeftijd, de eigen ontwikkeling en de interesses van een kind. Ook let ik op de ontwikkeling van een kind. Ik kijk wat ze al kunnen en wat ze leuk vinden, maar ook naar waar nog extra aandacht nodig is.

Dit kan bijvoorbeeld zijn:

Fijne motoriek: rozijntje pakken, tekenen

Grove motoriek: buiten spel, rennen, voetbal

Taalontwikkeling: liedjes zingen, veel praten

Cognitieve ontwikkeling: thema's, vormen, voorlezen, kleuren, poppenkast, verf, klei

Zelfredzaamheid: teken geven, hygiëne regels leren, dingen zelf laten ontdekken



Om de 3 maanden vul ik een evaluatie in van Ziko. Dit is een kind volgsysteem voor baby's en peuters. Als er bijzonderheden zijn wordt dit natuurlijk besproken. Bij het stoppen van de opvang gaat het mapje met evaluaties mee voor bijvoorbeeld school of volgende opvang.

16. Sociale competentie

Omgang met andere kinderen en volwassenen. Naar speeltuinen, de winkel. Dankjewel en alsjeblieft zeggen. Respect voor jezelf en anderen. Behandel anderen zoals je zelf behandelt wilt worden. Saamhorigheid, door samen spelletjes te doen, samen eten, samen knutselen, elkaar helpen. Door het kleine en vaste groepje kennen kinderen elkaar goed.

17. Waarom gastouder Ramona

Ik vind zelfvertrouwen en zelfstandigheid erg belangrijk. Dit wil ik bereiken door de kinderen zelf dingen te laten doen. Bijvoorbeeld zelf de jas aan doen, brood smeren, spullen opruimen. Complimenten geven doe ik vaak.

Ik werk thematisch. Bijvoorbeeld over de seizoenen of feestdagen. We lezen boeken over het onderwerp, zingen bijpassende liedjes, doen activiteiten en maken knutselwerkjes.

Op de speelgoedkast staat beer. Beer beeld ons thema uit. In de speelgoedkast zullen ook thema gerelateerde spullen of speelgoed te vinden zijn.

We praten veel, de hele dag, bij alles wat we doen. Om zo een grote woordenschat te ontwikkelen. Dit is belangrijk bij bijvoorbeeld het omgaan en uiten van emoties.

Ik werk kind volgend. Observeer wat het kind leuk vindt en waar ze in hun ontwikkeling zijn en begeleid ze dan verder in bijvoorbeeld lichamelijke ontwikkeling of het verwerken van emoties.

Door het kleine en vaste groepje kinderen leer ik de kinderen goed kennen en is er tijd voor individuele aandacht.

18. Waar moet ik als gastouder aan voldoen

Om mijn werk als gastouder goed te kunnen en mogen doen, moet ik voldoen aan een aantal eisen. Ik ben in het bezit van een SPW 3 diploma, gericht op kinderopvang. Ik heb een geldig EHBO-diploma gericht op kinderen en ieder jaar een herhaling.

Regelmatig doe ik aan bijscholing door middel van cursussen, workshops, lezingen enz. Dit gaat dan bijvoorbeeld over baby-kindgebaren, hoog gevoelige kinderen, de meldcode, kindertekeningen lezen en meer. Ik heb de baby scholing afgerond bij Babywijs. Dit is verplicht voor pedagogisch medewerkers vanaf 2025.

Ik sta geregistreerd in het LRKP. De opvanglocatie voldoet aan de eisen die worden gesteld door de GGD en de wet. Ik heb een VOG en sta onder continue screening. Dit geldt ook voor huisgenoten van 18 jaar en ouder.